



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)  
Tel. 085/87232 – [www.asp2teramo.it](http://www.asp2teramo.it) – [asp2teramo@pec.it](mailto:asp2teramo@pec.it)

**AREA EDUCATIVA ASSISTENZIALE**

**Determinazione del Responsabile d'Area**

**n. 116 del 14/11/2022**

**Oggetto: SERVIZIO DI CONSULENZA PSICOLOGICA E RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE PRESSO LA FATTORIA DIDATTICA "RURABILANDIA" – LIQUIDAZIONE COMPETENZE PER IL PERIODO GENNAIO E FEBBRAIO 2022 AL DOTT. DOMENICO MELONI.**

**CIG: ZBF34CBDC**

**IL RESPONSABILE**

- ATTESO** - che all'interno della Asp n.2 e nello specifico nella Fattoria Sociale Rurabilandia gli utenti vengono avviati all'inserimento sociale tramite un percorso lavorativo;
- CONSIDERATO** - che per detti servizi ci si avvale della prestazione professionale di un esperto responsabile che coordina tutte le attività svolte nella struttura, non avendo l'ente tra il personale di ruolo una figura professionale di che trattasi ;
- RICHIAMATA** - la precedente determina del responsabile dell'area amministrativa n.25 del 02.12.2019, nella quale sono stati indicati gli elementi essenziali del contratto di cui in oggetto ed è stata individuata, come modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto del servizio di " *Consulenza psicologica e responsabilità del coordinamento attività Rurabilandia. Provvedimenti* " ;
- La determina del responsabile dell'area amministrativa n.2 del 12.01.2022 con la quale viene prorogato il servizio di consulenza psicologica e responsabilità del coordinamento attività al dott. Domenico meloni per l'anno 2022 , con un compenso mensile pari a €1.300,00;

- VISTA** - la sotto elencata fattura, emessa dal dott. Domenico Meloni, residente in Mosciano Sant'Angelo, via della Stazione n.40 CF: MLNDNC55TO7A462N:
- fattura n. 3 del 11/03/2022, relativa alle mensilità di Gennaio e Febbraio 2022, dell'importo complessivo pari a €.1.555,50 di cui € 1.250,00 per competenze, €.25,00 per cassa previdenziale, €.250,00 per ritenuta d'acconto ed €. 280,50 per IVA;
- ACCERTATO** - che il servizio di cui trattasi, per il periodo di riferimento, è stato svolto con puntualità ed efficacia ed in conformità al preventivo approvato;
- ACCERTATA** - la regolarità contributiva dell'operatore economico attraverso l'acquisizione della certificazione Data richiesta 14/11/2022 Scadenza validità 01/03/2023;
- RITENUTO** - di poter procedere alla liquidazione dell'importo maturato dalla generalizzata società;
- propria la competenza in materia per la redazione di tale atto;

### **DETERMINA**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare e liquidare la sotto elencata fattura, emessa dal dott. Domenico Meloni, , residente in Mosciano Sant'Angelo, via della Stazione n.40 CF: MLNDNC55TO7A462N:
  - fattura n. 3 del 11/03/2022, relativa alle mensilità di Gennaio e Febbraio 2022, dell'importo complessivo pari a €.1.555,50 di cui € 1.250,00 per competenze, €.25,00 per cassa previdenziale , €.250,00 per ritenuta d'acconto ed €. 280,50 per IVA;
3. di disporre il pagamento a favore del predetto professionista dell'importo complessivo di €. 1.305,50 dal conto corrente ASP al conto corrente indicato dall'operatore economico;
4. di specificare ai fini della tracciabilità finanziaria di cui al comma 3 della Legge 13/08/2010, il codice CIG: ZBF34CB3DC;
5. Di trasmettere copia del presente atto al responsabile dell'area finanziaria.
6. Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo pretorio dell'ente per 15 giorni.

Il Responsabile  
dell'Area Educativa Assistenziale  
*D.ssa Manuela Gasparrini*